

Geschäftsverteilungsplan

Staatliches Schulamt in der Landeshauptstadt München

Ulrike Lohmöller, SchADin – Bezirk 14

Hauptansprechpartner/in – schulübergreifend

Amtsleitung und Verwaltungsmanagement

- Teamsprecherin im Leitungsteam des Staatlichen Schulamts

Dienstrechtliche Aufgaben

- Mitwirkung der allgemeinen Schulaufsicht über die privaten Schulen

Personalmanagement und Personalförderung

- Begleitung von Personal mit besonderen Aufgaben:
 - SchulentwicklungsmoderatorInnen/ Innovationsteam-ModeratorInnen
 - EvaluatorInnen
- KESCH- Beauftragte

Organisation des Unterrichts und der Schulen

- Erziehungspartnerschaft Elternhaus-Schule (KESCH)

Qualitätssicherung von Unterricht und Erziehung

- Förderung und Begleitung von Schul- und Unterrichtsentwicklungsprozessen
- Begleitung der Grund- und Mittelschulen bei Evaluationsprozessen
- Vergleichsarbeiten
 - Grundschule: Orientierungsarbeiten, VERA-Vergleichsarbeiten
 - Mittelschule: VERA-Vergleichsarbeiten
- SINUS (neu: QuaMath) an Grundschulen (math.-naturwissenschaftl. Unterricht)

Sonstiges

- MÜKOS
- Personalrat im Schulamt

Kooperationen

- Kommunales Bildungsmanagement LHM – RBS - PI

Zweite Ansprechpartner/in – schulübergreifend

Amtsleitung und Verwaltungsmanagement

- Weiterentwicklung der Strukturen des Staatlichen Schulamts

Organisation des Unterrichts und der Schulen

- Übertrittsverfahren, Zusammenarbeit mit den weiterführenden Schulen
- Angelegenheiten der Schülermitverantwortung: SchülersprecherInnenwahl und SchülersprecherInnenseminare

Qualitätssicherung von Unterricht und Erziehung

- Leistungserhebung, Leistungsdokumentation, Leistungsbewertung im kompetenzorientierten Unterricht
 - Grundschule
- Mitwirkung in Gremien und Arbeitsgruppen
 - „Seelische Gesundheit“
 - Demokratie und Toleranz /SMV
 - Förderung des naturwissenschaftl. Unterrichts in der GS

Sonstiges

- Erhebungen nach §24 BaySchO