

# Geschäftsverteilungsplan

Staatliches Schulamt in der Landeshauptstadt München

## **Ulrike Lohmöller, SchADin – Bezirk 14**

### Hauptansprechpartner/in – schulübergreifend

#### Amtsleitung und Verwaltungsmanagement

- Teamsprecherin im Leitungsteam des Staatlichen Schulamts

#### Dienstrechtliche Aufgaben

- Mitwirkung der allgemeinen Schulaufsicht über die privaten Schulen

#### Personalmanagement und Personalförderung

- Begleitung von Personal mit besonderen Aufgaben:
  - SchulentwicklungsmoderatorInnen/ Innovationsteam-ModeratorInnen
  - EvaluatorInnen
- KESCH- Beauftragte

#### Organisation des Unterrichts und der Schulen

- Erziehungspartnerschaft Elternhaus-Schule (KESCH)

#### Qualitätssicherung von Unterricht und Erziehung

- Förderung und Begleitung von Schul- und Unterrichtsentwicklungsprozessen
- Begleitung der Grund- und Mittelschulen bei Evaluationsprozessen
- Vergleichsarbeiten
  - Grundschule: Orientierungsarbeiten, VERA-Vergleichsarbeiten
  - Mittelschule: VERA-Vergleichsarbeiten
- SINUS (neu: QuaMath) an Grundschulen (math.-naturwissenschaftl. Unterricht)

#### Sonstiges

- MÜKOS
- Personalrat im Schulamt

#### Kooperationen

- Kommunales Bildungsmanagement LHM – RBS - PI

## Zweite Ansprechpartner/in – schulübergreifend

### Amtsleitung und Verwaltungsmanagement

- Weiterentwicklung der Strukturen des Staatlichen Schulamts

### Organisation des Unterrichts und der Schulen

- Übertrittsverfahren, Zusammenarbeit mit den weiterführenden Schulen
- Angelegenheiten der Schülermitverantwortung: SchülersprecherInnenwahl und SchülersprecherInnenseminare

### Qualitätssicherung von Unterricht und Erziehung

- Leistungserhebung, Leistungsdokumentation, Leistungsbewertung im kompetenzorientierten Unterricht
  - Grundschule
- Mitwirkung in Gremien und Arbeitsgruppen
  - „Seelische Gesundheit“
  - Demokratie und Toleranz /SMV
  - Förderung des naturwissenschaftl. Unterrichts in der GS

### Sonstiges

- Erhebungen nach §24 BaySchO